



# Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

Segretariato Regionale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo per le Marche

DELIBERA N. 136 DEL 6/08/2015

## LA COMMISSIONE REGIONALE PER IL PATRIMONIO CULTURALE

Visto il D.Lgs. 20 ottobre 1998 n. 368 e successive modificazioni, recante "Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali";

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni, recante "Norme generali sull'organizzazione del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il D.Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 e successive modificazioni, recante "Codice dei beni culturali e del paesaggio";

Visto il D.L. 24 aprile 2014 n. 66 convertito in L. 23 giugno n.89;

Visto il D.P.C.M. 29 agosto 2014 n. 171, contenente il "Regolamento di riorganizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo";

Visto il D.M. del 27 novembre 2014 recante "Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo";

Visti gli artt. 106 e 107 del citato D.Lgs. n. 42/2004;

Visto l'art. 39 comma 2 lettera m) del citato D.P.C.M. 29 agosto 2014 n. 171, a norma del quale la Commissione regionale per il patrimonio culturale concede l'uso dei beni culturali in consegna al Ministero, ai sensi degli artt. 106 e 107 del Codice;

Visto il Decreto Direttoriale 9 marzo 2015, con il quale è stato conferito da parte del Direttore Generale Bilancio dott. Paolo D'Angeli alla dott.ssa Giorgia Muratori l'incarico di funzione dirigenziale di livello non generale di Segretario regionale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo per le Marche (registrato dalla Corte dei Conti il 21 aprile 2015, foglio 1614), che svolge anche funzioni di Presidente della Commissione Regionale per patrimonio culturale delle Marche;

Visto il Decreto del Segretario Regionale n.4 del 27 marzo 2015 di costituzione della Commissione Regionale per il patrimonio culturale delle Marche;

Vista l'istanza di concessione pervenuta il 22 maggio 2015 (allegato 1), dell'Università agli Studi di Urbino, Prof. Mauro Magnani, della Biblioteca e del Cortile d'Onore del Palazzo ducale Urbino dal 14 al 16 settembre 2015

Visto il parere espresso, con nota prot. 5302 del 13.07.2015, punto 2 (allegato 2), dalla Galleria Nazionale delle Marche, con il quale è stato manifestato parere favorevole all'utilizzo dei locali richiesti in concessione del Palazzo Ducale di Urbino;

Visti i verbali delle riunioni del 29.07 e 06.08.2015 della Commissione regionale per il patrimonio culturale, con cui la Commissione ha approvato la proposta alle condizioni formulate dalla Galleria Nazionale ed a quelle usualmente apposte alle concessioni;

### DELIBERA

- 1- Di concedere in uso temporaneo ex art. 107 del Codice dei Beni Culturali la Sala della Biblioteca del Palazzo ducale di Urbino e il Cortile d'Onore per la realizzazione dell'iniziativa oggetto dell'istanza nei giorni dal 14 al 16 settembre 2015;
- 2- La concessione è soggetta alle seguenti condizioni:
  1. Il versamento di un canone di euro 2500 (1000,00 per la Biblioteca e 1500,00 per il Cortile d'Onore);
  2. La concessione che viene rilasciata è incedibile e intrasferibile. E' fatto espresso divieto di subconcessione, di comodato, di cessione di contratto e di qualsiasi atto o comportamento teso a modificare la qualità e titolarità del



Segretariato Regionale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo per le Marche  
via Birarelli 39 - 60121 ANCONA - C. F. e P. IVA 93092260426 - Tel. 071/502941 - Fax 071/50294240  
- e mail sr-mar@beniculturali.it - P.E.C. mbac-sr-mar@mailcert.beniculturali.it



# Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

## Segretariato Regionale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo per le Marche

- richiedente e dell'utilizzatore. Gli spazi concessi verranno utilizzati solamente per le attività culturali indicate nella richiesta, e fino al termine della medesima manifestazione;
3. L'introduzione negli spazi concessi di strumenti, addobbi, cartelli, locandine, ecc., che potrebbero causare danni alle strutture architettoniche, non potrà avvenire senza il preventivo e discrezionale consenso della Galleria Nazionale delle Marche;
  4. Il soggetto usuario si impegna a comunicare preventivamente gli orari dettagliati dell'iniziativa ed i nominativi del personale incaricato per i giorni in cui si svolge il Convegno e la cena sociale e le eventuali attività preparatorie ad esso.
  5. In caso di apertura oltre il normale orario della Galleria Nazionale delle Marche, la Galleria Nazionale stabilirà il numero degli addetti necessari per la sicurezza che dovranno essere retribuiti con le modalità previste dal conto terzi;
  6. Ai sensi delle norme vigenti in materia di responsabilità e assicurazione verso terzi, il concessionario assume la responsabilità di danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia per quelli che dovessero occorrere a terzi in conseguenza delle attività in questione, incluse quelle di allestimento e smantellamento, sollevando il concedente da ogni responsabilità a riguardo; a tal fine prima della manifestazione deve essere presentata una polizza fidejussoria pari ad euro 6000,00 e/o polizza assicurativa dell'Università per copertura di danni a terzi
  7. Il canone complessivo di euro 2500,00 deve essere versato sul c/c postale n.7633 intestato alla tesoreria Provinciale dello Stato-Banca d'Italia Pesaro -Causale :Capo 29 cap.2584/3- Concessione Biblioteca e Cortile d'Onore della Galleria Nazionale delle Marche ex art-106 Dlgs n.42/2004
  8. Le operazioni di pulizia e lo smaltimento dei rifiuti saranno a carico del concessionario;
  9. La scrivente Amministrazione può revocare la concessione per sopravvenuti motivi di interesse pubblico;
  10. Gli allegati n. 1) e 2) al presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
  11. La presente concessione è efficace ed eseguibile solo dopo la sottoscrizione per accettazione da parte del soggetto usuario.
  12. Si ritiene necessario che vengano definite preventivamente con la Galleria Nazionale delle Marche competente, in un apposito incontro sul posto con il richiedente, i dettagli operativi e le modalità esecutive dell'utilizzo concordato, affinché sia assicurato il massimo rispetto dei caratteri monumentali del bene in questione. da definirsi in apposito capitolato d'uso.

II PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

**Dott.ssa GIORGIA MURATORI**



PER ACCETTAZIONE

**Per il Concessionario**

Prof.

Università Agli Studi di Urbino "Carlo Bo"

Firma

Data

DELIBERA N. 136 DEL 06/08/2015





3506  
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO

58° National Meeting of the Italian Society of Biochemistry and Molecular Biology  
Urbino, September 14-16, 2015

*President*

**Prof. Mauro Magnani**  
Dip. di Scienze Biomolecolari  
Università degli Studi di Urbino  
"Carlo Bo"

*Scientific Committee*

Prof. Bruno Giardina (*President*)

Prof. Cesare Balduini  
Prof. Francesco Bonomi  
Prof.ssa Luisa Bracci  
Prof.ssa Paola Brunl  
Prof. Federico Bussolino  
Prof.ssa Rita Casadio  
Prof. ssa Chiara Cini  
Prof. Giancarlo Falcioni  
Prof. Francesco Paolo Mancini  
Prof.ssa Laura Mazzanti  
Prof. Luigi Palmieri  
Prof. Giuseppe Paradisi  
Prof. Paolo Vincenzo Pedone  
Prof. Loredano Pollegioni  
Prof.ssa Eugenia Schiavina  
Prof. Giancarlo Solaini  
Prof. Alberto Spisni  
Prof. Viliberto Stocchi  
Prof.ssa Renza Vento

*Organizing Committee*

Dott.ssa Deborah Agostini  
Prof.ssa Marzia Bianchi  
Prof. Luigi Cucchiari  
Dott.ssa Mara Fiorani  
Dott. Michele Guescini  
Prof. Ferdinando Mannello  
Prof. Paolino Ninfali  
Dott. Giovanni Piccoli  
Prof.ssa Luigia Rossi  
Dott.ssa Luciana Vallorani

*Organizing Secretariat*



CONGREDIOR Srl  
Corso Amendola 45, Ancona  
Tel. +39.071.2071411  
Fax +39.071.2075629  
[SIB2015@congedior.it](mailto:SIB2015@congedior.it)  
[info@congedior.it](mailto:info@congedior.it)  
[www.congedior.it](http://www.congedior.it)

Urbino, 19 maggio 2015

Alla  
Galleria Nazionale delle Marche  
Direttore Amministrativo  
Coordinatore  
Dott.ssa Clorinda Petraglia  
Piazza Rinascimento, 1  
60129 URBINO

**Oggetto: richiesta dell'utilizzo della sala dei Banchetti in occasione del 58° Meeting of the Italian Society of Biochemistry and Molecular Biology che si svolgerà ad Urbino nei giorni 14-16 Settembre 2015**

Gentilissimo Direttore,

Le sono molto grato per la disponibilità ad ospitare l'iniziativa proposta, come da sua comunicazione del 15/5/2015.

In considerazione delle eminenti personalità che saranno presenti (premio Nobel per la Chimica, Direttore del Max-Planck Institute, il Direttore del Goethe University di Francoforte, e numerosi direttori di dipartimento di Università statunitensi), alcuni dei quali anche con limitata mobilità,

le chiedo voler considerare la possibilità di assegnare spazi alternativi a quelli proposti.

Con l'occasione, le chiedo anche la disponibilità all'utilizzo del cortile d'onore per la cena sociale dell'evento.

Certo dell'attenzione che vorrà dedicare alle motivazioni che ci spingono a questa ulteriore richiesta, le invio i più cordiali saluti

prof. Mauro Magnani



**Ministero dei beni e delle attività culturali e  
del turismo**

**Galleria Nazionale delle Marche  
Urbino**

tel: 0722-2760 fax: 0722-4427

e-mail: [gan-mar@beniculturali.it](mailto:gan-mar@beniculturali.it)

posta certificata: [mbac-gan-mar@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-gan-mar@mailcert.beniculturali.it)

**Urbino**

MIBACT-SBEAP-MAR  
ESPI  
0005302 13/07/2015  
Cl. 28.13.07/6

Al Segretariato Regionale del Ministero dei beni e  
delle attività culturali e del turismo per le Marche  
ANCONA  
[sr-mar@beniculturali.it](mailto:sr-mar@beniculturali.it)  
[andrea.betto@beniculturali.it](mailto:andrea.betto@beniculturali.it)

Lettera inviata solo tramite F-MAR  
SOSTITUISCE L'ORIGINALE  
ai sensi art. 43, comma 6, DPR 445/2000

**OGGETTO** invio richieste di concessioni spazi della Galleria Nazionale delle Marche ex art.106 del D.Lgs. n.44/2004 e successive modificazioni

Si trasmettono per le delibere della Commissione Regionale per il Patrimonio Culturale le seguenti richieste di concessioni di spazi all'interno del Palazzo ducale di Urbino con allegato il parere del funzionario storico dell'Arte Dott.ssa Agnese Vastano:

1 -nota del 29.04.2015 dell'Università degli Studi di Urbino " Carlo Bo": richiesta della Sala d'Inverno del Palazzo Ducale di Urbino per ospitare un convegno il 21-22 o 28-29 ottobre 2015;

2 -nota del 19.05.2015 dell'Università degli Studi di Urbino " Carlo Bo : richiesta della Sala Banchetti o spazi alternativi e del Cortile d'onore del Palazzo ducale di Urbino in occasione del 58 meeting of the Italian Society of Biochemistry and Molecular Biology nei giorni 14-16 settembre 2015 ;

3 -nota del 11 giugno 2015 del Comune di Urbino per riprese filmate all'interno del Palazzo Ducale il 17 luglio 2015;

4 -nota del 28.05.2015 della Dott.ssa Maria Virginia Cardi, docente di antropologia dell'arte all'Accademia di Belle Arti di Brera e Milano 2015 : richiesta Sala Convegni per presentazione volume di Antonio Marchetti dal titolo " Il Miracolo dell'ostia profanata";

5 -nota del 25 giugno 2015 dell'Università degli Studi di Urbino " Carlo Bo" : richiesta di uno spazio all'interno del Palazzo ducale per lettura teatrale e poesie per il giorno 10 settembre 2015

*CA*



Ministero  
dei beni e delle  
attività culturali  
e del turismo

D'ordine del Segretario Regionale  
E DIRETTORE AMMINISTRATIVO COORDINATORE  
(Dott.ssa CLORINDA PETRAGLIA)

*Clorinda Petraglia*

Galleria Nazionale delle Marche-Urbino Piazza Rinascimento ,13- 61029 URBINO- tel.0722 2760 -  
fax 0722 4427

E-mail: [gan-mar@beniculturali.it](mailto:gan-mar@beniculturali.it) -posta certificata: [mbac.gan\\_mar@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac.gan_mar@mailcert.beniculturali.it)



# *Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*

**GALLERIA NAZIONALE DELLE MARCHE  
URBINO**

## **RELAZIONE**

La mostra per cui l'Università degli Studi di Urbino chiede la disponibilità di spazi presso il Palazzo Ducale pur esulando da percorsi culturali di ambito storico-umanistico si prefigura, tuttavia, come un evento volto a far conoscere e divulgare le ricerche svolte dall'Ateneo urbinato, relativa alla biochimica e biologia molecolare. All'evento sarà, inoltre, presente il premio Nobel per la chimica e personalità di Università europee e americane.

La risonanza dell'iniziativa sarà veicolo di promozione per il nostro patrimonio culturale, pertanto, nulla-osta. A riguardo, gli spazi concessi per l'esposizione saranno le Sale della Biblioteca e Cancelleria del Duca.

Nulla-osta, inoltre, come richiesto il Cortile d'Onore del Palazzo Ducale, per la cena sociale dell'evento.

Dovranno essere corrisposti i canoni, come da normativa vigente, previsti in Euro 3.500,00 .

- Sale Biblioteca Euro 2.000,00
- Cortile d'Onore Euro 1.500,00

Dott.ssa Agnese Vastano  
Funzionario Storico dell'Arte  
Direttore Tecnico Scientifico  
Servizi Aggiuntivi

AV/ab



**Ministero**  
dei beni e delle  
attività culturali  
e del turismo

Palazzo Ducale, Piazza Rinascimento, 13 – 61029 URBINO- tel.0722 2760 – fax 0722 4427

E-mail [gan-mar@beniculturali.it](mailto:gan-mar@beniculturali.it)

posta certificata: [mbac.gan\\_mar@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac.gan_mar@mailcert.beniculturali.it)