



CORTE DEI CONTI
UFFICIO CONTROLLO ATTI
MIUR, MIBAC, MIN. SALUTE e
MIN. LAVORO e POLITICHE SOCIALI
Reg. n. Prev. n. 1815
08 AGO 2017

Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo

Direzione Generale Bilancio

IL DIRETTORE GENERALE

IL MAGISTRATO
Cons. Franco Massi

VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 e successive modificazioni;
VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni;
VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;
VISTO il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e successive modificazioni;
VISTO l'art. 1 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 21 ottobre 2013, n. 71;
VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso enti privati di controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50 della legge 6 novembre 2012, n. 190;
VISTO il decreto legge 31 maggio 2014, n. 83, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2014, n. 106;
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 29 agosto 2014 n. 171 - registrato il 20 novembre 2014 dalla Corte dei conti, Ufficio di controllo sugli atti del MIUR, MIBAC, Min. Salute e Ministro Lavoro, al foglio n. 5231 - recante "Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell'art. 16, comma 4, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;
VISTO l'art. 41, comma 4, del richiamato DPCM 29 agosto 2014, n. 171, che prevede "*In esito alla pubblicazione del presente decreto, il Ministero provvede ai sensi dell'art. 2, comma 8, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, al conferimento degli incarichi dirigenziali per le strutture riorganizzate, seguendo le modalità, le procedure e i criteri previsti dall'art. 19 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*";
VISTO il decreto ministeriale 27 novembre 2014, recante "Disciplina dei criteri e delle procedure per il conferimento degli incarichi dirigenziali";
VISTO il decreto ministeriale 27 novembre 2014, registrato dalla Corte dei Conti il 19 dicembre 2014, al foglio n. 5624, recante "Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo";
VISTO il decreto ministeriale 29 dicembre 2014, registrato dalla Corte dei Conti in data 22 gennaio 2015, al foglio 230, recante "Graduazione delle funzioni dirigenziali di livello non generale";
VISTO il CCNL per i dirigenti dell'Area 1 del 12 febbraio 2010;
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 19 dicembre 2014, registrato dalla Corte dei Conti il 16.2.2015 al foglio 596, con il quale è stato conferito al dott. Paolo D'Angeli l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore generale Bilancio ai sensi dell'articolo 19, comma 4, del decreto legislativo, n. 165/2001 e successive modificazioni;



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

Direzione Generale Bilancio

VISTA la nota prot. n. 16293 del 16 giugno 2017 con la quale la Direzione generale organizzazione, nel comunicare la pubblicazione dei decreti direttoriali del 1° giugno 2017, relativi alle nomine dei dirigenti di seconda fascia, ha rappresentato, elencandole, la disponibilità delle sedi dirigenziali di livello non generale;

VISTA la nota n. 9438 del 23 giugno 2017 con la quale il Segretario generale, ai sensi dell'articolo 32, comma 3, del D.P.C.M. 29 agosto 2014, n. 171, ha proposto di conferire l'incarico di Segretario regionale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo per le Marche alla dott.ssa Francesca Furst, dirigente amministrativo di seconda fascia nominata con il decreto direttoriale del 1° giugno 2017 sopra citato, e assegnata a questa Direzione generale bilancio;

VISTA la nota n. 8091 del 5 luglio 2017 con la quale lo scrivente Direttore generale Bilancio, nel condividere la proposta del Segretario generale espressa con la citata nota n. 9438 del 23 giugno 2017, ha chiesto l'assegnazione della risorsa dirigenziale di livello non generale per il conferimento dell'incarico di Segretario regionale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo per le Marche;

VISTO il D.M. 6 luglio 2017 con il quale è stata disposta l'assegnazione, tra l'altro, della risorsa dirigenziale di seconda fascia al fine del conferimento dell'incarico di Segretario regionale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo per le Marche centro di costo di questa Direzione generale Bilancio;

VISTA la nota n.8510 del 13 luglio 2017 con la quale lo scrivente Direttore generale Bilancio, ha comunicato alla dott.ssa Francesca Furst l'avvio del procedimento per il conferimento dell'incarico di Segretario regionale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo per le Marche, centro di costo di questa Direzione generale Bilancio, ai sensi dell'articolo 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

PRESO ATTO che la dott.ssa Francesca Furst ha comunicato la piena disponibilità ad assumere l'incarico in argomento;

VISTO *il curriculum vitae* della Dott.ssa Francesca Furst;

VISTA la dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità resa dalla dott.ssa Francesca Furst ai sensi del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39;

VISTA la dichiarazione sostitutiva resa dalla dott.ssa Francesca Furst ai sensi degli articoli 6 e 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62;

DECRETA:

Art. 1

(Oggetto dell'incarico)

1. Ai sensi dell'articolo 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, alla dott.ssa Francesca Furst, dirigente di seconda fascia, è conferito l'incarico di funzione dirigenziale di livello non generale di Segretario regionale



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

Direzione Generale Bilancio

del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo per le Marche, centro di costo della Direzione generale Bilancio;

Art. 2

(Obiettivi connessi all'incarico)

1. La dott.ssa Francesca Furst, nello svolgimento dell'incarico, si impegna a perseguire le finalità proprie del citato Segretariato regionale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo per le Marche, centro di costo della Direzione generale Bilancio, ed a svolgere le funzioni previste con riferimento alle competenze istituzionali previste dall'art. 32 del D.P.C.M. 29 agosto 2014, n.71, oltre che da ogni altra disposizione di legge o regolamentare. Il dirigente, in coerenza con le linee di indirizzo dettate dagli organi ministeriali competenti, provvederà, in particolare, al conseguimento degli obiettivi assegnati dal Direttore Generale Bilancio con Direttiva annuale di secondo livello per l'azione amministrativa e la gestione.

2. La dott.ssa Francesca Furst, in coerenza con le linee di indirizzo del Direttore Generale Bilancio, provvederà in particolare a:

a) convocare e presiedere la Commissione regionale per il patrimonio culturale di cui all'articolo 39; ai sensi dell'articolo 12, comma 1-bis del decreto-legge 31 maggio 2014, n. 83, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2014, n. 106, convoca la stessa, d'ufficio o su richiesta del Segretario Generale o del Direttore generale centrale competente o su segnalazione delle altre amministrazioni statali, regionali e locali coinvolte, per il riesame di pareri, nulla osta o altri atti di assenso comunque denominati rilasciati dagli organi periferici del Ministero;

b) riferire trimestralmente al segretario generale e ai direttori generali centrali di settore in merito all'andamento delle attività degli uffici periferici del Ministero operanti nel territorio della Regione, sulla base dei dati forniti dagli uffici medesimi;

c) disporre il concorso del Ministero, sulla base di criteri definiti dalle direzioni generali centrali di settore, nelle spese effettuate dai proprietari, possessori o detentori di beni culturali per interventi conservativi nei casi previsti dagli articoli 34 e 35 del Codice ed eroga il contributo di cui all'articolo 37;

d) trasmettere al competente direttore generale centrale, con le proprie valutazioni, le proposte di prelazione che gli pervengono dalle Soprintendenze destinatarie, ai sensi dell'articolo 62, comma 1, del Codice, della denuncia di cui all'articolo 60 del medesimo Codice, ovvero le proposte di rinuncia ad essa. Con le stesse modalità trasmettere al competente direttore generale centrale anche le proposte di prelazione formulate dalla Regione o dagli altri enti pubblici territoriali interessati e, su indicazione del direttore medesimo, comunica alla Regione o agli altri enti pubblici territoriali la rinuncia dello Stato alla prelazione, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 62, comma 3, del Codice;

e) esprimere il parere di competenza del Ministero anche in sede di conferenza di servizi, per gli interventi in ambito regionale, che riguardano le competenze di più Soprintendenze di settore;



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

Direzione Generale Bilancio

- f) stipulare l'intesa con la Regione per la redazione congiunta dei piani paesaggistici, limitatamente ai beni paesaggistici di cui all'articolo 143, comma 1, lettere b), c) e d), del Codice;
- g) proporre al Ministro, per il tramite del direttore generale competente ad esprimere il parere di merito, la stipulazione delle intese di cui all'articolo 143, comma 2, del Codice;
- h) sottoporre al direttore generale competente la proposta da inoltrare al Ministro per l'approvazione in via sostitutiva del piano paesaggistico, limitatamente ai beni paesaggistici di cui all'articolo 143, comma 1, lettere b), c) e d), del Codice;
- i) istruire per la Commissione regionale per il patrimonio culturale la documentazione relativa alle proposte di interventi da inserire nei programmi annuali e pluriennali e nei relativi piani di spesa, individuando le priorità sulla base delle indicazioni degli uffici periferici del Ministero;
- l) stipulare, previa istruttoria della Soprintendenza competente, accordi e convenzioni con i proprietari di beni culturali, oggetto di interventi conservativi, alla cui spesa ha contribuito il Ministero, al fine di stabilire le modalità per l'accesso ai beni medesimi da parte del pubblico, ai sensi dell'articolo 38 del Codice;
- m) adottare i provvedimenti necessari per il pagamento o il recupero di somme che è tenuto, rispettivamente, a corrispondere o a riscuotere in relazione all'esercizio delle funzioni e dei compiti attribuiti;
- n) predisporre, d'intesa con le Regioni, i programmi e i piani finalizzati all'attuazione degli interventi di riqualificazione, recupero e valorizzazione delle aree sottoposte alle disposizioni di tutela dei beni paesaggistici, in raccordo con la Direzione generale Arte e architettura contemporanee e periferie urbane;
- o) svolgere le funzioni di stazione appaltante in relazione agli interventi da effettuarsi con fondi dello Stato o affidati in gestione allo Stato sui beni culturali presenti nel territorio di competenza, nonché per l'acquisto di forniture, servizi e lavori, che non siano di competenza degli altri uffici periferici di cui all'articolo 31; assicura il supporto amministrativo a tutti gli uffici periferici per la predisposizione degli atti di gara per l'acquisto di forniture, servizi e lavori, favorendo il ricorso a centrali di committenza comuni e l'integrazione territoriale delle prestazioni e dei contratti;
- p) coadiuvare gli altri uffici territoriali nella programmazione degli interventi da finanziare mediante ricorso alla sponsorizzazione, assicurando la diramazione e la corretta attuazione, da parte degli uffici, delle linee guida applicative del Codice dei contratti pubblici;
- q) curare la gestione delle risorse umane e assicura i servizi amministrativi di supporto agli uffici periferici operanti sul rispettivo territorio, anche agendo come tramite del Segretariato generale e, per i profili di competenza, delle Direzioni generali Organizzazione e Bilancio; cura le relazioni sindacali e la contrattazione collettiva a livello regionale;
- r) curare, in raccordo con le Regioni e gli enti locali interessati, l'attuazione degli indirizzi strategici e dei progetti elaborati a livello centrale relativi alla valorizzazione e alla promozione turistica degli itinerari culturali e di eccellenza paesaggistica e delle



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

Direzione Generale Bilancio

iniziative finalizzate a promuovere la conoscenza delle identità territoriali e delle radici culturali delle comunità locali;

s) favorire la conoscenza, l'implementazione e l'attuazione a livello periferico delle politiche turistiche definite a livello centrale; svolge altresì attività di auditing territoriale e locale utile ad aggiornare le strategie nazionali e migliorare le politiche;

t) favorire, in stretto raccordo con la Direzione generale Turismo e con il polo museale regionale, con riferimento al territorio regionale di competenza, iniziative per il sostegno alla realizzazione di progetti strategici per il miglioramento della qualità dei servizi turistici e per una migliore offerta turistica nel territorio regionale; coadiuva la Direzione generale Turismo nell'elaborazione di iniziative per la promozione dei circuiti nazionali di eccellenza a sostegno dell'offerta turistica;

u) fornire al Segretario generale le valutazioni di competenza ai fini dell'istruttoria di cui all'articolo 11, comma 2, lettera h);

v) può proporre l'avocazione degli atti di competenza dei soprintendenti ai competenti Direttori Generali centrali;

3. I predetti obiettivi saranno adeguati a quelli generali e specifici fissati annualmente con la direttiva generale del Ministro per l'azione amministrativa e la gestione e con gli altri atti di indirizzo. Gli stessi potranno, inoltre, essere rimodulati in relazione ad eventuali mutamenti normativi e/o organizzativi che incidano sulla disponibilità delle risorse umane, strumentali ed economiche annualmente assegnate alla Direzione generale Bilancio. In tale contesto potranno essere riconsiderati gli obiettivi e le risorse di cui sopra, sulla base delle proposte che la dott.ssa Francesca Furst si impegna a presentare tempestivamente al Direttore Generale Bilancio. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali e delle relative risorse umane, strumentali e finanziarie da attribuire all'ufficio, la dott.ssa Francesca Furst provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività e sui parametri di valutazione dei relativi risultati.

4. Per l'espletamento dell'incarico sopraindicato, la dott.ssa Francesca Furst si avvale delle risorse umane e strumentali assegnate all'Ufficio.

Art. 3

(Incarichi aggiuntivi)

1. La dott.ssa Francesca Furst dovrà, altresì, attendere agli eventuali altri incarichi già conferiti o che saranno conferiti dal Direttore generale Bilancio o su designazione dello stesso, in ragione dell'ufficio o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni del Ministero che devono essere espletate dai dirigenti dell'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente.

Art. 4

(Durata dell'incarico)

1. Ai sensi dell'art. 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, l'incarico di cui all'art. 1, decorre dalla data del presente provvedimento ed avrà durata fino al 17 luglio 2020.



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

Direzione Generale Bilancio

Art. 5

(Trattamento economico)

1. Il trattamento economico da corrisondersi alla dott.ssa Francesca Furst, in relazione all'incarico conferito, è definito con il contratto individuale da stipularsi in pari data tra il medesimo dirigente e il Direttore generale Bilancio, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, che accede al presente decreto.

Il presente decreto sarà trasmesso agli Organi di controllo.

Roma, 18 luglio 2017

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Paolo D'angeli)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Paolo D'angeli'.



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

Direzione Generale Bilancio

Contratto individuale di lavoro

Con il presente atto, fra:

il dott. Paolo D'Angeli, nato a Roma il 28 luglio 1967, Direttore generale Bilancio del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ufficio, in Roma, Via del Collegio Romano 27 - 00186, codice fiscale 80188210589

e

la dott.ssa Francesca Furst, nata a Milano il 7 aprile 1966, ed ivi residente in Via Massena Andrea, n.2/A codice fiscale FRSFNC66D47F205L, Dirigente amministrativo di seconda fascia del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo;

si conviene quanto segue:

Art. 1

(Oggetto del contratto)

1. Il presente contratto individuale definisce il trattamento economico correlato all'incarico di funzione dirigenziale di livello non generale di Segretario regionale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo per le Marche, centro di costo della Direzione generale Bilancio, ai sensi dell'art. 19, comma 5 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni.

Art. 2

(Decorrenza del trattamento economico)

1. Il trattamento economico, determinato ai sensi degli articoli seguenti nel rispetto dei principi definiti dall'articolo 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, ha effetto dalla data di decorrenza dell'incarico indicata nel relativo provvedimento di conferimento.

Art. 3

(Trattamento economico fisso)

1. Alla dott.ssa Francesca Furst compete il trattamento economico fisso annuo lordo, comprensivo del rateo di tredicesima mensilità, stabilito per i dirigenti di seconda fascia dall'art. 2 del contratto collettivo nazionale di lavoro del personale dirigente dell'area 1, sottoscritto il 12 febbraio 2010 determinato secondo i seguenti importi:

- a) stipendio tabellare € 43.310,90
- b) retribuzione di posizione parte fissa € 12.155,61



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

Direzione Generale Bilancio

c) retribuzione individuale di anzianità, nella misura individuata a norma dei precitati CCNL del personale dirigente dell'area 1.

Art. 4

(Retribuzione di posizione parte variabile)

1. Alla dott.ssa Francesca Furst, è attribuito, a titolo di retribuzione di posizione parte variabile, l'importo annuo lordo di € 20.000,00 da corrispondersi in tredici mensilità.

Art. 5

(Retribuzione di risultato)

1. Alla dott.ssa Francesca Furst è attribuita, a seguito della verifica e della valutazione dei risultati positivi conseguiti in coerenza con gli obiettivi annuali stabiliti con la direttiva di cui all'art. 14, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, secondo le risultanze dei sistemi previsti dall'art. 26 del CCNL del personale dirigente dell'Area 1.

Art. 6

(Incarichi aggiuntivi)

1. Il trattamento economico di cui agli articoli 4 e 5 remunera anche eventuali incarichi aggiuntivi svolti dalla dott.ssa Francesca Furst, in ragione dell'ufficio oppure conferiti dall'Amministrazione, o su designazione dello stesso, tenuto conto dell'affluenza dei relativi compensi nell'apposito fondo di amministrazione, sulla base di quanto previsto dall'art. 24, comma 3, del decreto legislativo n. 165 del 2001 e successive modificazioni.

2. La dott.ssa Francesca Furst si impegna a fornire tutte le informazioni necessarie ai fini dell'anagrafe degli incarichi e della costituzione del fondo in riferimento a qualsiasi incarico conferito, direttamente o indirettamente, o autorizzato dall'Amministrazione.

Art. 7

(Impegno di lavoro)

1. La dott.ssa Francesca Furst si impegna al rispetto degli obblighi previsti dal CCNL per il personale della dirigenza Area 1, sottoscritto il 21 aprile 2006, ed, in particolare, all'osservanza di quanto previsto dagli articoli 19 e 22 in materia di organizzazione della presenza in servizio e del tempo di lavoro in maniera funzionale alle esigenze della struttura cui è preposto ed all'espletamento dell'incarico affidato alla sua responsabilità, anche in relazione al rispetto dei parametri di efficienza ed efficacia della gestione amministrativa e per il raggiungimento degli obiettivi e dei programmi da realizzare.

FF BS



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo
Direzione Generale Bilancio

Art. 8
(Durata)

1. Il presente contratto ha durata per il periodo indicato nel provvedimento di conferimento dell'incarico di funzione dirigenziale di livello non generale.

Art. 9
(Efficacia)

1. L'efficacia del presente contratto è subordinata al perfezionamento del provvedimento di conferimento dell'incarico ed alla sua registrazione presso gli organi di controllo.

Art. 10
(Foro competente)

1. Competente per ogni controversia derivante dal presente contratto è il Foro di Roma.

Roma, 18 luglio 2017

Letto, approvato e sottoscritto

IL DIRIGENTE
(Dott.ssa Francesca Furst)
Francesca Furst

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Paolo D'Angeli)

Paolo D'Angeli